



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO PIERACCINI - FIRENZE

Viale S. Lavagnini 35 – 50129 Firenze Tel. 055/489967 – 471484 -474884 – 4631637

Fax 055/492967

C.F. 94188520483 – Codice Meccanografico FIIC84800T

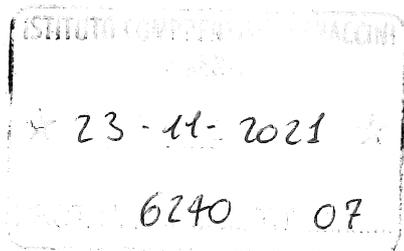
FIIC84800T@istruzione.it – FIIC84800T@pec.istruzione.it

Al Direttore S.G.A.

Dott. Luca Maffei

lucamaffei@icpieraccini.edu.it

luca.maffei7@istruzione.it



All'Albo online

Sul Sito web dell'Istituto - sez.

Amministrazione Trasparente

Oggetto: Lettera di Incarico – Direttore S.G.A. – Spese Generali – Spese Organizzative Gestionali

Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACTEU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia do COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1 Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 "Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici". Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle istituzioni scolastiche.

CODICE PROGETTO: 13.1.1A-FESRPN-TO-2021-9

CUP: F19J21007230006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59";
- VISTO l'Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- CONSIDERATO che a sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

- VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;
- VISTE le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 del 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI i regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) ed il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17.12.2014 dalla Commissione Europea;
- VISTE le note MIUR – DGEFID prot. 2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 04.04.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTO l'Avviso pubblico Programma Operativo Nazionale “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACTEU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia do COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1 Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici”. Avviso pubblico prot. n. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle istituzioni scolastiche;
- CONSIDERATA la necessità di individuare una figura a cui affidare l'attività per la Gestione Amministrativa e Contabile del progetto;
- CONSIDERATO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il Direttore

S.G.A. per le attività connesse alla stesura, degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del contratto alla ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale;

INCARICA

Il **Dott. Luca Maffei**, in servizio presso questa Istituzione Scolastica in qualità di **Direttore S.G.A.**, quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto **PON 13.1.1A-FESR PON-TO-2021-9**.

Il Direttore S.G.A. è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo contabile.

Il Direttore S.G.A. durante l'espletamento dell'incarico dovrà occuparsi di:

1. Coordinamento e gestione del progetto;
2. Stesura degli incarichi per il personale incaricato previa verifica dei requisiti;
3. Acquisto prodotti individuati;
4. Redazione contratti con le ditte aggiudicatrici;
5. Verifica dei requisiti degli operatori economici a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
6. Liquidazione delle somme alle ditte aggiudicatrici e al personale incaricato previa verifica del diritto maturato;
7. Gestione di tutti gli adempimenti contributivi e fiscali – IRPEF, IVA, INPS, IRAP, oltre a eventuali denunce contributive e trasmissioni UNIEMENS;
8. Rendicontazione analitica della corretta procedura di gara;
9. Tenuta documentale di tutti gli atti inerenti al progetto in oggetto e pubblicazione degli stessi su
 - a. Sito internet dell'Istituto, sez. PON;
 - b. Amministrazione Trasparente, sez. Bandi di gara e contratti;
10. Affissione all'Albo Pretorio dell'Istituto Comprensivo di tutti gli atti amministrativi;

11. Rendicontazione di tutta la procedura amministrativa al Ministero dell'Istruzione e all'Autorità di Gestione (AdG) mediante i portali SIF (Sistema Informativo Fondi) e GPU (Gestione Unitaria del Programma).

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa, al Direttore S.G.A. Dott. Luca Maffei è conferito un incarico per n. 62 ore pagate secondo il CCNL ad € 18,50 lordo dipendente (pari ad € 24,55 lordo stato), per un importo complessivo pari ad € 1.522,10 lordo stato comprensivo di tutti gli oneri. Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tiziana Buono



Per Accettazione

IL DIRETTORE S.G.A.

Dott. Luca Maffei

